

Factura Pequeño Contribuyente

SILVIA ANTONIETA, ARGUETA CHAMPET

Nit Emisor: 7525478

SILVIA ANTONIETA ARGUETA CHAMPET

14 AVENIDA A 15-57 RESIDENCIAL PETAPA II, zona 7, San Miguel
Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2E142083-0124-4ED6-B91F-7A65475B2DBF

Serie: 2E142083 Número de DTE: 19156694

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 08:03:23

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:03:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-882, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-22-2024	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 2E142083, número de DTE 19156694, de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Silvia Antonieta Argueta Champet, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-882 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-22-2024. Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.

(f) _____
Silvia Antonieta Argueta Champet
DPI: 1722 95017 0808


(f)

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



NIT que Realizó la Consulta: 7525478

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722522651913	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:30 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:03:23	
Emisor:	7525478	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SILVIA ANTONIETA ARGUETA CHAMPET	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	2E142083-0124-4ED6-B91F-7A65475B2DBF	
Serie:	2E142083	
Número del DTE:	19156694	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:03:2406:002E14208301244ED6B91F7A65475B2DBF	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:29:42	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:30:53



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	7525478
NOMBRE	SILVIA ANTONIETA, ARGUETA CHAMPET
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:	2024-210-1-3-882	
"No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:"	RH-029-210-22-2024	
Tipo de Servicios:	Profesionales	
Nombres y Apellidos de la Persona contratista:	Silvia Antonieta Argueta Champet	
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Doce Mil Quetzales Exactos	Q. 12,000.00	
Prestados en:	Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en colaborar con la planificación de las actividades administrativas de las Subdirección de Formación y Capacitación para el Desarrollo Rural.	Apoyé en el seguimiento al Plan Operativo Anual del segundo cuatrimestre para visualizar los procesos y objetivos pedagógicos-administrativos de las Escuelas de Formación Agrícola de San Marcos, Jacaltenango, Cobán y Sololá, para el desarrollo de las acciones programadas con los estudiantes.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en los aspectos de formación y capacitación del personal de las Escuelas de Formación Agrícola, con otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales.	Apoyé en el cumplimiento de los proceso de planificación académica (Aplicación de metodologías innovadoras, actividades interactivas) de los docentes de las EFAS para el desarrollo de habilidades pedagógicas de los estudiantes.	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional en verificar el cumplimiento de las funciones del personal que está a cargo de la dirección y administración de las Escuelas de Formación Agrícola.	Apoyé actualizando la estadística de los estudiantes (altas y bajas) del ciclo escolar 2024 y de los colaboradores que están apoyando el proceso administrativo y académico en las escuelas de formación agrícola y verificación de las funciones del personal de acuerdo a las acciones programadas en el mes en curso.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en el cumplimiento del Plan Operativo Anual.	Apoyé brindando Asesoría Pedagógica a los docentes y personal administrativo de las EFA's de Sololá, Cobán, San Marcos y Jacaltenango, de acuerdo a las actividades programadas del segundo cuatrimestre en el mes en curso.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por el Subdirector de Formación de Formación y Capacitación.	Apoyé profesionalmente en la elaboración de diversos oficios para gestiones académicas, pedagógicas y administrativas de las cuatro Escuelas de Formación Agrícola (Sololá, San Marcos, Jacaltenango y Cobán).	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la preparación y elaboración de información requerida por auditoría interna y externa a las Escuelas de Formación Agrícola por gestiones administrativas, pedagógicas y otros.	100%	Finalizado
	Elaboración de PLAN ANUAL DE COMPRAS PAC-EFAS-2024, y control de solicitudes de pedido de insumos solicitados a UDAFA-DICORER	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente.

(f)

Silvia Antonieta Argueta Champet
DPI: 1722950170808
Celular: 59498294

Se hace constar que las actividades en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL.: 2369-3670 * TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"

Nº 646784 of 1

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

GRADO:

LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA

28871

NOMBRE:

ARGUETA CHAMPET SILVIA ANTONIETA

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de 31/12/2024. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los 31/03/2025

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en color azul.
3. Original Contenido en Color Azul.

10/11/2023

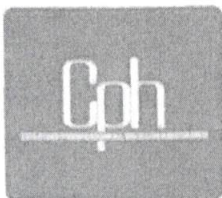
Secretaria Administrativa



Vo. Bo.

10/11/2023

Secretario de Junta Directiva



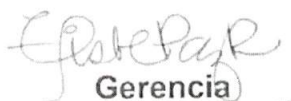
Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala
0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.
colegiodehumanidades@yahoo.com
Teléfonos: 23693670-23693716

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **ARGUETA CHAMPET SILVIA ANTONIETA**, Colegiado **28871**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 09 de enero del 2024


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala

